



Breuer & Otto
Personal Tax GmbH
Steuerberatungsgesellschaft

Luxemburgische
Einkommensteuererklärung

Unterlagen

1.) Einkünfte aus:

a) Nichtselbständige Arbeit

	beige- fügt	nicht vorhanden
Certificat de rémunération	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kopien Gehaltsabrechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitstage außerhalb LUX/Anzahl*		_____

* Hinweis: Gerne stellen wir Ihnen unseren Reisekalender zur Verfügung.
Sie finden ihn als Anlage in diesem Dokument.

b) Vermietung und Verpachtung Immobilie

1) Selbst genutzt		
- Bewohnt seit		_____
- Schuldzinsen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Tatsächliche Vermietung/Verpachtung		
- Unterlagen Erwerb	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Einnahmen/Mietvertrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Ausgaben (u. a. Schuldzinsen, Verwaltungskosten, Erhaltungsaufwand)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

c) Weitere Einkünfte

	beige- fügt	nicht vorhanden
Als Vorstandsmitglied	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Selbständige Arbeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gewerbliche Arbeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonstige	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.) Kinder:

Anzahl	_____	
Name(n)	_____	

Geburtsdatum	_____	

Luxemburgisches Kindergeld erhalten	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
Kinder älter als 21 Jahre	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
Falls ja, Berufsausbildung	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>

Unterlagen

Welche Ausbildungsform _____

Wohnen die Kinder noch im Haushalt ja nein

3.) Sonderausgaben:

a) Versicherungen

Lebensversicherung

Haftpflicht (Privat/PKW)

Unfallversicherung

Krankenversicherung

Invalidenversicherung

b) Altersvorsorge

Beiträge Junker Rente

Beiträge Versorgungswerk

c) Beiträge in eine Bausparkasse

d) Zinsen für Konsumgüter

(z. B. Baugrundstück, Mobiliar, Kfz)

e) Spenden (>120 €)

beige-
fügt nicht
vorhanden

beige-
fügt nicht
vorhanden

4.) Außergewöhnliche Belastungen:

Kosten für Hausangestellte

Kinderbetreuungskosten

Krankheitskosten

Unterhaltsleistungen

Finanzielle Unterstützung
von Familienangehörigen

5.) Sonstige Unterlagen:

Einkommensteuererklärung Vorjahr

Einkommensteuerbescheid Vorjahr

6.) Ich habe die o. g. Angaben vollständig und gewissenhaft beantwortet.

Datum/Unterschrift _____

Hinweis: Die Abfrage der Angaben und Unterlagen ist nicht abschließend und muss im Einzelfall überprüft bzw. ergänzt werden.

Persönliche Informationen

	Steuerpflichtiger	Ehegatte/Ehegattin
Name	_____	_____
Vorname	_____	_____
Adresse	_____	_____
	_____	_____
Geburtsdatum	_____	_____
Telefonnummer	_____	_____
E-Mail	_____	_____
Sozialvers.- Nummer	_____	_____
Steuernummer	_____	_____
Beruf*	_____	_____
Familienstand		
<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> verwitwet
<input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> getrennt lebend	
seit	_____	_____

Bankname _____

IBAN _____

BIC _____

* **Hinweis:** Sofern beide Ehegatten Einkünfte erzielen, sind die im Folgenden genannten Unterlagen ggf. jeweils für beide Ehegatten zusammen zu stellen.

Notizen

Breuer & Otto
Personal Tax GmbH
Steuerberatungsgesellschaft

Weinbergstraße 57
D-54341 Fell

+ 49 65 02-4 04 30 72
+ 49 177-8 04 55 29

martina.otto@breuer-otto.tax
www.breuer-otto.tax

Sitz: Weinbergstraße 57,
D-54341 Fell
Amtsgericht Wittlich: HRB 44884
Geschäftsführer:
Martina Otto, Jakob Breuer

Steuernummer: 42/658/06966
Umsatzsteuer-Identifikationsnummer:
DE327105964

Volksbank Trier
IBAN: DE85 5856 0103 0000 6083 07
BIC: GENODED1TVB